



Agentúra  
Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR  
pre štrukturálne fondy EÚ

ITMS: 26110130184



# ZÁPISNICA č. 20

Porada: **Pracovná porada**  
Dátum konania: **21.03.2011**  
Trvanie: 13,30 – 15,30 hod.  
Miesto konania: Základná škola Námestovo – Komenského ul.

## Zúčastnení

Podľa prezenčnej listiny

## Program zasadnutia

1. Privítanie a otvorenie rokovania
2. Kontrola uznášaniaschopnosti projektového tímu
3. Schválenie overovateľa zápisu
4. Informácie projektovej manažérky
5. Informácie koordinátora odborných aktivít
6. Informácie finančnej manažérky
7. Informácie manažérky publicity
8. Informácie manažérky monitoringu
9. Závery
10. Diskusia

### **1. Privítanie a otvorenie rokovania**

Rokovanie projektového tímu otvorila a viedla manažérka projektu. Privítala členov projektového tímu. Predniesla program rokovania, ktorý bol jednomyseľne schválený.

### **2. Kontrola uznášaniaschopnosti projektového tímu**

Projektový tím bol uznášaniaschopný.

### **3. Schválenie overovateľa zápisu**

Za overovateľa zápisnice bol zvolený Mgr. Róbert Horan, pedagogický zamestnanec pre implementáciu ŠkVP do vyučovania č.5.

### **4. Informácie projektovej manažérky**

Projektová manažérka oboznámila prítomných so žiadosťou o zmenu zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č.7: zmena riaditeľa školy od 1.2.2011.

Ďalej informovala prítomných o žiadosti na zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP č.8:



V zmysle článku 8 VZP - Zmena zmluvy, ods. 3, pís. c, Vás žiadame o zmenu rozpočtu, konkrétne o presunutie finančných prostriedkov v rámci aktivity 1.2. Vytvorenie školského vzdelávacieho programu. Nakoľko od 1.1.2011 prišlo k zmene DPH z 19% na 20% , navýšili sa nám niektoré položky o 1% a preto potrebujeme tieto položky navýšiť z iných rozpočtových položiek. Cena bez DPH nebola zmenená. V rámci aktivity 1.2. Vytvorenie školského vzdelávacieho programu sa vyplácali mzdy piatim pedagogickým zamestnancom a nebola im vyplatená celá čiastka z projektu nakoľko vypočítaná oprávnená mzda je nižšia ako mzda z rozpočtu. Táto aktivita je už ukončená a nebudú sa čerpať finančné prostriedky na mzdy pedagogických zamestnancov. Ušetrili sme celkovo 1458,88 €. Zvýšenie DPH o 1% mám navýšilo sumu na didaktických pomôckach o 351,73 € a v 1.3.3.3. Programovanie webstránok, portálov a údržba IS o 12,60 €.

Konkrétne žiadame navýšiť nasledovné rozpočtové položky:

- 4.4.5. Didaktické pomôcky - Slovenský jazyk o 8,90 €
- 4.4.6. Didaktické pomôcky - Anglický jazyk o 21,60 €
- 4.4.7. Didaktické pomôcky - Nemecký jazyk o 26,15 €
- 4.4.8. Didaktické pomôcky – Matematika o 44,60 €
- 4.4.9. Didaktické pomôcky – Chémia o 44,55 €
- 4.4.10. Didaktické pomôcky – Vlastiveda/Geografia o 44,53 €
- 4.4.11. Didaktické pomôcky – Fyzika o 42,80 €
- 4.4.12. Didaktické pomôcky - Prírodoveda/Biológia o 44,50 €
- 4.4.13. Didaktické pomôcky – Dejepis o 44,50 €
- 4.4.14. Didaktické pomôcky - Náboženská výchova o 13,40 €
- 4.4.15. Didaktické pomôcky - Etická výchova o 16,20 €
- 1.3.3.3. Programovanie webstránok, portálov a údržba IS o 12,60 €

Ušetrené peniaze podľa položiek rozpočtu:

- 4.1.1. Pedagogický zamestnanec č.1 394,30 €
- 4.1.2. Pedagogický zamestnanec č.2 282,81 €
- 4.1.3. Pedagogický zamestnanec č.3 248,02 €
- 4.1.4. Pedagogický zamestnanec č.4 262,96 €
- 4.1.5. Pedagogický zamestnanec č.5 270,80 €



Konkrétne žiadame v rozpočte znížiť sumu nasledovne v položke 4.1.1. o 52,80 €, 4.1.2. o 78,40 €, 4.1.3. o 76,80, 4.1.4. o 73,60 € a 4.1.5. o 86,40€.

Uvedenou zmenou nedôjde k zmene cieľov projektu, monitorovacích (merateľných) ukazovateľov, výstupov aktivít ani cieľových skupín. Taktiež nedôjde k navýšeniu celkovej schválenej sumy.

- 3 -

## **5. Informácie koordinátora odborných aktivít**

Koordinátor odborných aktivít informoval prítomných, že na základe kúpnej zmluvy na predmet zákazky „Didaktické pomôcky“ v rámci projektu "E-learning vo výchovno-vzdelávacom procese" s kódom ITMS projektu 26110130184 budú na školu dodané pomôcky v hodnote 50 000 € v priebehu mesiacov marec až máj 2011.

## **6. Informácie finančnej manažérky**

Finančná manažérka - p. Tomovčíková oboznámila prítomných s úhradou faktúr na predmet zákazky: Programovanie webstránok, portálov a údržba IS.

Informovala prítomných o odoslaní žiadosti o platbu – zúčtovanie zálohovej platby za obdobie január – február 2011.

Ďalej žiadala projektovú manažérku na včasnosť odovzdávania pracovných a kumulatívnych výkazov;

## **7. Informácie manažérky publicity**

Manažérka publicity oboznámila prítomných, že Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ vydala dňa 03.03.2011 Usmernenie č. 2/2011 pre Prijímateľov vo veci povinného zverejňovania Zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (Zákon č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony).

Úplne znenie Usmernenia pre prijímateľa k realizácii vo veci povinného zverejňovania Zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku - operačný program Vzdelávanie je zverejnené na



internetovej stránke Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ [www.asfeu.sk](http://www.asfeu.sk) v časti Dokumenty pre prijímateľa.

## **8. Informácie manažérky monitoringu**

- 4 -

Manažérka monitoringu informovala prítomných, že k 15. 03. 2011 bola odoslaná na ASFU Monitorovacia správa projektu za obdobie december 2010 – február 2011.

## **9. Závery**

a) všetci zúčastnení v projekte odovzdajú kumulatívne mesačné výkazy a pracovné výkazy za mesiace marec a apríl 2011 projektovej manažérke v elektronickej forme podľa pokynov.

ZODPOVEDNÍ: všetci členovia projektového tímu

TERMÍN: do 31.03.2011 a 30.04.2011

b) všetci pedagogickí zamestnanci pre implementáciu ŠkVP do vyučovania odovzdajú prípravy na vyučovacie hodiny, odučené v mesiaci marec a apríl 2011 - vypracované podľa vzoru v elektronickej podobe koordinátorovi odborných aktivít.

ZODPOVEDNÍ: pedagogickí zamestnanci pre implementáciu ŠkVP do vyučovania

TERMÍN: do 31.03.2011 a 30.04.2011

c) pripraviť samotnú „Žiadosť o platbu – vyúčtovanie zálohovej platby za obdobie marec-apríl 2011“ a odoslať do ASFEU .

ZODPOVEDNÍ: finančný manažér, koordinátor odborných aktivít, projektový manažér, administratívna pracovníčka

TERMÍN: do 15.05.2011

## **10. Diskusia**

K uvedeným bodom nebola žiadna diskusia.



V závere pracovného stretnutia projektová manažérka poďakovala za pozornosť a účasť.

Námestovo 21.03.2011

- 5 -

Zapísala: Ing. Renáta Krupová

Overil: Mgr. Róbert Horan